

STATUT

Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

Kierując się wolą niesienia pomocy i wsparcia dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w jego działalności naukowej, badawczej, dydaktycznej, organizacyjnej, społeczno-gospodarczej i popularyzatorskiej, założyciele wskazani w akcie notarialnym z dnia 24 września 1992 roku ustanowili Fundację Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu („Fundacja”).

TYTUŁ I Postanowienia ogólne

Art. 1.

1. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, innych przepisów prawa oraz niniejszego statutu („Statut”).
2. Fundacja działa pod nazwą: Fundacja Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
3. Fundacja może używać skróconej nazwy: Fundacja UEP lub FUEP.
4. Fundacja może używać odpowiedników swojej nazwy w językach obcych, a także wyróżniającego ją znaku graficznego (logo), którego formę i treść określa Zarząd.
5. Fundacja ustanowiona została na czas nieograniczony.
6. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

TYTUŁ II Teren działania i siedziba Fundacji

Art. 2.

1. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
2. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.

TYTUŁ III Cele Fundacji oraz formy i zakres jej działalności

Art. 3.

Celami Fundacji są:

- 1) upowszechnianie w kraju i za granicą osiągnięć naukowo-badawczych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, jego pracowników, studentów i absolwentów oraz współpracowników;
- 2) kreowanie związków i relacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu z praktyką gospodarczą;
- 3) kreowanie związków i relacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 4) wspieranie rozwoju kadr naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
- 5) promowanie Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w kraju oraz poza jego granicami;
- 6) promowanie działalności naukowo-badawczej i prac rozwojowych ważnych dla praktyki gospodarczej oraz udział w rozwiązywaniu jej problemów;

- 7) wspomaganie uzdolnionych studentów i doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz promowanie i wspieranie ich osiągnięć i projektów;
- 8) wspieranie organów i jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w realizacji zadań statutowych oraz w działaniach na rzecz rozwoju tej uczelni;
- 9) wspieranie rozwoju studenckich kół naukowych i działalności naukowo-badawczej studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
- 10) popularyzacja wiedzy ekonomicznej;
- 11) działalność szkoleniowa, w szczególności w zakresie wiedzy ekonomicznej;
- 12) działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 13) działalność na rzecz kultury fizycznej i sportu, w szczególności wśród studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
- 14) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej;
- 15) promocja i organizacja wolontariatu na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu i jego interesariuszy;
- 16) działalność dobroczynna i charytatywna oraz wspieranie organizacji prowadzących taką działalność.

Art. 4.

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe w szczególności przez:
 - 1) współpracę z otoczeniem gospodarczym, naukowym, kulturalnym, artystycznym, biznesowym i finansowym, w kraju i za granicą;
 - 2) finansowanie praktyk i staży oraz stypendiów i nagród dla wyróżniających się w nauce studentów i doktorantów;
 - 3) organizowanie lub współorganizowanie konkursów dla autorów prac inżynierskich, licencjackich, magisterskich, doktorskich i innych prac naukowych;
 - 4) inicjowanie i pozyskiwanie pomocy finansowej i rzeczowej, w tym także poprzez zbieranie środków rzeczowych i finansowych organizowane w sieci Internet za pośrednictwem portali społecznościowych podmiotów trzecich oraz pozyskiwanie subwencji, dotacji oraz grantów, dla Fundacji lub bezpośrednio dla studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych, badawczych oraz badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
 - 5) udzielanie stypendiów i grantów studentom, doktorantom, pracownikom naukowym i naukowo-dydaktycznym Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
 - 6) finansowanie i organizowanie spotkań, konferencji i sympozjów, szkoleń, warsztatów, webinarów;
 - 7) finansowanie i organizowanie wystaw, pokazów, koncertów i zawodów, organizowanie i wspieranie wyjazdów edukacyjnych, naukowych oraz integracyjnych dla studentów i pracowników uczelni, w tym krajowych i

- zagranicznych, w celu poszerzania wiedzy, wymiany doświadczeń oraz rozwijania kompetencji zawodowych i społecznych;
- 8) udział w projektach międzynarodowych;
 - 9) prowadzenie akcji informacyjnych o celach statutowych oraz działalności Fundacji,
 - 10) współpracę z organizacjami charytatywnymi i dobroczynnymi;
 - 11) finansowanie lub organizowanie wydarzeń o charakterze dobroczynnym.
2. Dla osiągnięcia swych celów statutowych Fundacja może także wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami statutowymi oraz zawierać z nimi umowy i porozumienia.
 3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, przeznaczając dochody na realizację swoich celów statutowych.
 4. Dla osiągnięcia swych celów statutowych Fundacja może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, przestrzegając przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Zakres działalności odpłatnej i nieodpłatnej określa Zarząd. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego, mieszczącej się w ramach celów statutowych Fundacji.
 5. Fundacja może przystępować do podmiotów, których działalność służy realizacji celów statutowych Fundacji. W tym celu Fundacja może w szczególności także nabywać akcje lub udziały w innych osobach prawnych, tworzyć i przystępować do spółek, spółdzielni, konsorcjów i innych podmiotów i organizacji.

Art. 5.

Zakres i forma działalności Fundacji oraz realizacja Jej celów nie mogą naruszać jej samodzielności podmiotowej oraz bezpieczeństwa Kapitału Żelaznego. Umowy zawierane przez Fundację mogą ograniczać samodzielność podmiotową Fundacji jedynie w odniesieniu do zasad dysponowania środkami Kapitału Żelaznego.

Art. 6.

1. Fundacja może używać oznak i pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę (pełną bądź skróconą) i siedzibę.
2. Zarząd Fundacji może ustanawiać medale, odznaczenia, nagrody, wyróżnienia i certyfikaty oraz przyznawać je osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, w szczególności zasłużonym dla celów obranych przez Fundację jako jej cele statutowe lub zasłużonych dla samej Fundacji.
3. Rada Fundacji może nadać podmiotom szczególnie zasłużonym dla celów obranych przez Fundację jako jej cele statutowe lub zasłużonych dla samej Fundacji godność „Zasłużony dla Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” lub tytuł honorowy „Prezydenta Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu”.

TYTUŁ IV Organy Fundacji

Art. 7.

Organami Fundacji są Zarząd, Rada Fundacji i Komisja Finansowa.

Rozdział 1. Zarząd

Art. 8.

1. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 4 członków, w tym Prezes Zarządu.
2. Rada Fundacji powołuje członków Zarządu oraz wyznacza spośród nich Prezesa Zarządu, w głosowaniu tajnym, spośród kandydatów zgłoszonych przez Przewodniczącego lub członków Rady Fundacji. Zarząd ze swego składu wybiera, w trybie art. 11 ust. 4 Statutu, Zastępcę Prezesa Zarządu i Sekretarza Zarządu.
3. Rada Fundacji może odwołać członka Zarządu z pełnionej funkcji. Uchwała Rady Fundacji powinna zostać przedłożona Zarządowi.
4. Wspólna kadencja Zarządu rozpoczyna się i kończy jednocześnie z kadencją Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
5. Mandat członka Zarządu (umocowanie do wykonywania praw i pełnienia obowiązków) wygasa w przypadku:
 - 1) upływu kadencji Zarządu, z dniem pierwszego posiedzenia Rady Fundacji odbytego w nowej kadencji Rady Fundacji;
 - 2) pisemnej rezygnacji złożonej Radzie Fundacji i do wiadomości Zarządu, z dniem określonym w treści rezygnacji, nie wcześniej jednak niż 7 dni od dnia złożenia rezygnacji;
 - 3) odwołania przez Radę Fundacji;
 - 4) utraty przez członka Zarządu pełnej zdolności do czynności prawnych lub prawomocnego orzeczenia skutkującego zakazem sprawowania tej funkcji;
 - 5) skazania członka Zarządu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - 6) śmierci.
6. W razie wygaśnięcia mandatu członka Zarządu w czasie trwania kadencji, skład Zarządu może być uzupełniony.
7. Członek Zarządu nie może reprezentować członka Rady Fundacji w Radzie Fundacji ani być przedstawicielem ani pełnomocnikiem członka Rady Fundacji w Radzie Fundacji.

Art. 9.

Do kompetencji i obowiązków Zarządu, z zastrzeżeniem spraw wyraźnie przekazanych do kompetencji Rady Fundacji, należy kierowanie działalnością Fundacji w zakresie realizacji jej celów oraz reprezentowanie Fundacji na zewnątrz, w tym zaciąganie zobowiązań i rozporządzanie majątkiem Fundacji, w pełnym zakresie, a w szczególności:

- 1) zarządzanie majątkiem i funduszami Fundacji;
- 2) podejmowanie decyzji o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu składników majątku Fundacji;

- 3) zapewnienie działania Fundacji zgodnie ze Statutem;
- 4) zatrudnianie pracowników Fundacji oraz ustalenie ich wynagrodzenia oraz zawieranie porozumień z wolontariuszami;
- 5) powoływanie pełnomocników do poszczególnych spraw;
- 6) tworzenie jednostek organizacyjnych Fundacji oraz określenie ich organizacji i zakresu zadań, a także nadzorowanie ich działalności;
- 7) tworzenie i likwidowanie wewnętrznych komitetów, określanie ich składu, w tym powoływanie i odwoływanie, oraz wyznaczanie zadań;
- 8) uchwalanie programów i rocznych planów działalności merytorycznej i finansowej Fundacji;
- 9) sporządzanie sprawozdań finansowych i z działalności Fundacji w terminie do 31 maja każdego roku;
- 10) sporządzanie rocznego raportu dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu o stanie Kapitału Żelaznego i wynikach realizacji strategii jego inwestowania;
- 11) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Fundacji, w tym regulaminu szczegółowo określającego sposób działania Fundacji oraz regulaminu udzielania przez Fundację pomocy dla beneficjentów, z zastrzeżeniem ich zatwierdzenia przez Radę Fundacji;
- 12) uchwalanie regulaminu przyznawania przez Zarząd wyróżnień, o których mowa w art. 6 ust. 2 Statutu;
- 13) uchwalanie regulaminu szczegółowo określającego sposób działania Zarządu, w zakresie nieuregulowanym w Statucie;
- 14) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do organizacji i podmiotów krajowych i międzynarodowych o charakterze non-profit, z zastrzeżeniem uzyskania zgody Rady Fundacji w przypadku, gdy uczestnictwo w organizacji lub podmiocie wiąże się z obowiązkiem uiszczania świadczeń pieniężnych;
- 15) podejmowanie czynności w zakresie przyjmowania darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji;
- 16) realizacja uchwał Rady Fundacji;
- 17) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów Fundacji.

Art. 10.

1. Fundację reprezentuje dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. W umowach i sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundację reprezentuje Rada Fundacji lub pełnomocnik wyznaczony przez Radę Fundacji.

Art. 11.

1. Zarząd wykonuje swoje obowiązki kolegialnie i członkowie Zarządu obowiązani są do wspólnego prowadzenia spraw Fundacji.
2. Prezes Zarządu, a pod jego nieobecność Zastępca Prezesa, przy wsparciu Sekretarza Zarządu organizuje i koordynuje prace Zarządu, w tym informuje o posiedzeniach Zarządu wszystkich jego członków.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki oraz sprawach nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu, członkowie Zarządu mogą prowadzić sprawy Fundacji samodzielnie.
4. Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów członków Zarządu obecnych na posiedzeniu lub oddających głos w trybie ust. 7. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” przeważa głos Prezesa Zarządu, a pod jego nieobecność Zastępcy Prezesa.
5. Zarząd może delegować swoich poszczególnych członków do samodzielnego pełnienia określonych czynności, udzielając im – w razie potrzeby – stosownego pełnomocnictwa.
6. Zarząd może wyznaczyć członka Zarządu uprawnionego do udziału w posiedzeniach Komisji Finansowej upoważnionego do wyrażania opinii w imieniu Zarządu.
7. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane także w trybie obiegowym w formie dokumentowej przy pomocy dostępnych środków porozumiewania się na odległość. O projekcie uchwały informowani są wszyscy członkowie Zarządu.

Rozdział 2. Rada Fundacji

Art. 12.

1. Rada Fundacji składa się z Przewodniczącego, którym jest urzędujący Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz z od 3 do 6 pozostałych członków powoływanych i odwoływanych przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
2. Rada ze swego grona wybiera w głosowaniu tajnym Zastępcę Przewodniczącego.
3. Członkiem Rady Fundacji może być także osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej. Podmiot taki działa w Radzie Fundacji przez osoby upoważnione do jego reprezentacji lub pełnomocników.
4. Wspólna kadencja Rady Fundacji rozpoczyna się z chwilą powołania członków Rady Fundacji po zakończeniu poprzedniej kadencji i kończy jednocześnie z kadencją Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
5. Mandat członka Rady Fundacji (umocowanie do wykonywania praw i pełnienia obowiązków) wygasa w przypadku:
 - 1) upływu kadencji Rady Fundacji - z dniem powołania Rady Fundacji kolejnej kadencji przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu kolejnej kadencji;
 - 2) pisemnej rezygnacji złożonej przez członka Rady Fundacji na ręce Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, do wiadomości Rady Fundacji i Zarządu, z dniem określonym w treści rezygnacji, nie wcześniej jednak niż 30 dni od dnia złożenia rezygnacji;
 - 3) odwołania przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
 - 4) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub prawomocnego orzeczenia skutkującego zakazem sprawowania takiej funkcji;
 - 5) śmierci.

6. W razie wygaśnięcia mandatu członka Rady Fundacji w czasie kadencji, skład Rady Fundacji może być uzupełniony.

Art. 13.

1. Rada Fundacji jest najwyższym organem Fundacji, pełniącym w szczególności funkcje kontrolno-nadzorcze nad działalnością Fundacji.
2. Rada Fundacji posiada wyłącznie kompetencje wskazane wyraźnie w Statucie, tj.:
 - 1) kompetencje wskazane w art. 8 ust. 2 i 3, art. 10 ust. 2, art. 17 ust. 7, art. 21, art. 22 oraz art. 23 Statutu;
 - 2) sprawuje nadzór nad działalnością Fundacji, w szczególności Zarządu i w tym celu może w szczególności przeglądać wszelkie dokumenty Fundacji oraz żądać wyjaśnień od członków Zarządu i pracowników Fundacji;
 - 3) udziela absolutorium członkom Zarządu;
 - 4) powołuje i odwołuje członków Komisji Finansowej;
 - 5) zatwierdza strategię inwestowania Kapitału Żelaznego;
 - 6) kontroluje realizację strategii inwestowania Kapitału Żelaznego;
 - 7) opiniuje programy i roczne plany merytorycznej i finansowej działalności Fundacji;
 - 8) zatwierdza roczne sprawozdania finansowe oraz sprawozdania merytoryczne z działalności Fundacji, przygotowywane przez Zarząd, nie później niż w ciągu 6 miesięcy od końca roku obrotowego;
 - 9) nadaje podmiotom szczególnie zasłużonym godność „Zasłużony dla Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” oraz tytuł honorowy „Prezydent Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu”;
 - 10) uchwała regulaminy przyznawania przez Radę Fundacji wyróżnień, o których mowa w art. 6 ust. 2;
 - 11) wyraża opinie lub zajmuje stanowisko w innych sprawach przedłożonych przez Zarząd lub podjętych z własnej inicjatywy.

Art. 14.

1. Rada Fundacji działa kolegalnie. Pracami Rady Fundacji kieruje, w tym także pomiędzy jej posiedzeniami, Przewodniczący, a w razie jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący, a jeżeli jest to niemożliwe Zastępca Przewodniczącego, przekazując do rąk członka Rady Fundacji, wysyłając listownie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej zaproszenia, w których zawiadamia członków Rady Fundacji o miejscu, terminie i planowanym porządku obrad Rady Fundacji.
3. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje się na wniosek Zarządu lub z inicjatywy członka Rady Fundacji.
4. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się nie rzadziej niż raz do roku.
5. W posiedzeniach Rady Fundacji może uczestniczyć bez prawa głosu, na zaproszenie Rady, w celu składania wyjaśnień, członek albo członkowie Zarządu.

6. Decyzje i opinie Rady Fundacji mają formę uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 3 członków, chyba że Statut ustanawia surowsze wymogi. Każdemu członkowi Rady Fundacji przysługuje jeden głos. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego.
7. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Fundacji, oddając swój głos na piśmie. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane także w trybie obiegowym w formie listownego, e-mailowego lub dokonanego za pomocą faksu uzgodnienia ich treści. Jeżeli uchwała Rady Fundacji została podjęta w formie innej niż pisemna, na najbliższym posiedzeniu Rady Fundacji tekst uchwały jest podpisywany co najmniej przez przewodniczącego obradom i protokolanta.
8. Posiedzenia Rady Fundacji są protokołowane. Protokół jest podpisywany przez podejmujących uchwałę lub co najmniej przez przewodniczącego obradom i protokolanta. Uchwały Rady Fundacji wpisywane są do księgi uchwał Rady Fundacji.
9. Członkowie Rady Fundacji:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym faktycznym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 3) pełnią funkcję społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji, z tym że mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów, w szczególności przejazdów i noclegów, związanych ze sprawowaniem funkcji.
10. Rada Fundacji może wydać regulamin szczegółowo określający sposób jej działania, w zakresie nieuregulowanym w Statucie.

Rozdział 3. Komisja Finansowa

Art. 15.

1. Komisja Finansowa liczy od trzech do pięciu członków posiadających odpowiednią wiedzę z zakresu finansów lub rachunkowości. Liczbę członków Komisji Finansowej określa Rada Fundacji.
2. Komisja Finansowa jest powoływana przez Radę Fundacji na okres kadencji Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Liczba kadencji dla danego członka Komisji nie podlega ograniczeniom.
3. Komisja Finansowa wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komisji.
4. Członkowie Komisji Finansowej nie pobierają wynagrodzenia z tytułu realizacji zadań w ramach Komisji.
5. Członkowie Komisji Finansowej mogą zostać odwołani decyzją Rady Fundacji przed upływem kadencji w sytuacji, gdy w sposób rażący lub uporczywy naruszają przepisy prawa lub Statut Fundacji.
6. Rada Fundacji odwołuje członka Komisji Finansowej przed upływem kadencji w razie złożenia przez niego rezygnacji. Rezygnację składa się do Przewodniczącego Rady.

Art. 16.

1. Do zadań Komisji Finansowej należy:
 - 1) opracowywanie strategii inwestycyjnej Kapitału Żelaznego i przedkładanie jej Radzie Fundacji do zatwierdzenia;
 - 2) doradzanie Zarządowi w sprawach dotyczących gospodarki finansowej Fundacji, w szczególności dotyczących inwestowania i zarządzania majątkiem Fundacji, uwzględniając uchwały i wytyczne Rady Fundacji w tym zakresie;
 - 3) przygotowywanie sprawozdań i raportów dotyczących realizacji strategii inwestycyjnej na potrzeby Rady Fundacji.
2. Komisja Finansowa podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym, większością głosów w obecności wszystkich członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

TYTUŁ V Majątek i fundusze Fundacji oraz działalność gospodarcza

Art. 17.

1. Majątek Fundacji stanowią fundusz założycielski i inne fundusze pieniężne, składniki majątkowe służące realizacji celów Fundacji i pokryciu kosztów jej działalności oraz Kapitał Żelazny, szczegółowo opisany w art. 18.
2. Początkowy majątek Fundacji – fundusz założycielski – stanowi kwota 26.000,00 zł przyznana Fundacji przez fundatorów w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji.
3. Środkami na realizację celów Fundacji są:
 - 1) przychody z majątku Fundacji;
 - 2) przychody z działalności statutowej;
 - 3) przychody z działalności gospodarczej;
 - 4) spadki, zapisy i darowizny;
 - 5) dotacje oraz subwencje prywatne i publiczne;
 - 6) przychody z imprez i zbiórek publicznych;
 - 7) świadczenia rzeczowe i pieniężne osób fizycznych i prywatnych wspierających Fundację;
 - 8) inne przychody pieniężne i majątkowe.
4. Zarząd składa oświadczenie o odrzuceniu spadku tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe. W razie wątpliwości Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.
5. Zarząd może tworzyć odrębne fundusze w Fundacji przeznaczone na finansowanie konkretnie wskazanych celów i działań Fundacji, w tym w sytuacji, gdy w inny sposób nie można uwzględnić życzeń ofiarodawców co do przeznaczenia środków finansowych lub rzeczowych przekazanych Fundacji.
6. Zabrania się:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi te osoby pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo

- w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanymi dalej „osobami bliskimi”);
- 2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
 - 3) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji;
 - 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji, jej pracownicy oraz ich osoby bliskie na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
7. Członkowie Zarządu i Rady Fundacji pełnią funkcje społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji, z tym, że członkowie Zarządu decyzją Zarządu, zaś Członkowie Rady Fundacji decyzją Rady Fundacji mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów, w szczególności przejazdów i noclegów, związanych ze sprawowaniem funkcji. Rada Fundacji może w trybie uchwały przyznać wynagrodzenie członkom Zarządu, jeżeli uzna, że jest to uzasadnione wkładem pracy na rzecz Fundacji i jej rozwoju.

Art. 18.

1. Kapitał Żelazny stanowią środki finansowe oraz aktywa (w tym niepieniężne) otrzymane od darczyńców z przeznaczeniem na Kapitał Żelazny na podstawie zawartych umów pomiędzy darczyńcą, Fundacją i Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, regulujących prawa i obowiązki stron.
2. Kapitał Żelazny jest aktywem nienaruszalnym. Dopuszczalna jest jednak konwersja lub sprzedaż aktywów celem zapobieżenia utracie wartości tych aktywów.
3. Dochody z Kapitału Żelaznego służą realizacji celów Fundacji określonych w art. 3 pkt 1-13.
4. Szczegóły dotyczące woli darczyńcy co do przeznaczenia dochodów z Kapitału Żelaznego są określane w umowach, o których mowa w ust. 1.
5. Środki finansowe oraz aktywa stanowiące Kapitał Żelazny są inwestowane przez Zarząd Fundacji zgodnie ze strategią opracowaną przez Komisję Finansową, która podlega zatwierdzeniu przez Radę Fundacji.
6. Strategia inwestowania, o której mowa w ust. 5 uwzględnia w szczególności bezpieczeństwo i konieczność zachowania nienaruszalności Kapitału Żelaznego.
7. Fundacja dokłada wszelkich starań by aktywa składające się na Kapitał Żelazny nie utraciły wartości. Utrata wartości aktywów stanowiących Kapitał Żelazny z przyczyn niezależnych od Organów Fundacji nie może stanowić podstawy do formułowania roszczeń lub zarzutów wobec tych organów.

Art. 19.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub przez wyodrębnione jednostki organizacyjne bądź przez tworzenie lub uczestnictwo w spółkach krajowych oraz zagranicznych.
2. Działalność gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje nią Zarząd Fundacji.
3. Działalność gospodarcza może być prowadzona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także na terenie innych państw.
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) doradztwa ekonomicznego, finansowego, organizacyjnego;
 - 2) działalności wydawniczej;
 - 3) działalności związanej z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki;
 - 4) doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - 5) analiz, badań naukowych i prac rozwojowych z zakresu w jakim są one prowadzone na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, w tym z zakresu nauk społecznych, humanistycznych, przyrodniczych i technicznych;
 - 6) komunikacji marketingowej, w tym reklamy;
 - 7) badania rynku i opinii publicznej;
 - 8) działalności wspomagającej edukację;
 - 9) działalności szkoleniowej;
 - 10) organizacji kursów, warsztatów, webinarów;
 - 11) usług wspomagających wystawianie widowisk artystycznych;
 - 12) usług w zakresie artystycznej i literackiej działalności twórczej;
 - 13) działalności związanej z kulturą fizyczną i sportem.
5. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrycie kosztów działalności Fundacji.

Art. 20.

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

TYTUŁ VI Zmiana Statutu, połączenie i rozwiązanie Fundacji**Art. 21.**

Zmiany Statutu Fundacji dokonuje Rada Fundacji większością 2/3 głosów „za”, przy czym w głosowaniu musi brać udział Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz co najmniej trzech innych członków Rady. Zmiana Statutu może nastąpić z inicjatywy każdego z członków Rady Fundacji lub Zarządu. Zmiana Statutu Fundacji może dotyczyć również zmiany celów Fundacji.

Art. 22.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.

2. Do podjęcia decyzji o połączeniu z inną Fundacją właściwa jest Rada Fundacji, a jej wykonanie należy do Zarządu Fundacji.

Art. 23.

1. W razie osiągnięcia celu, dla którego Fundacja była ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji, Fundacja podlega likwidacji. Uchwałę w sprawie likwidacji Fundacji na skutek zrealizowania jej celów lub wyczerpania środków podejmuje Rada Fundacji większością 2/3 głosów „za” przy obecności Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz co najmniej trzech innych członków Rady Fundacji.
2. O ile Rada Fundacji nie postanowi inaczej, likwidatorami Fundacji są członkowie ostatniego Zarządu, którzy są zobowiązani do zakończenia wszystkich działań Fundacji.
3. Majątek Fundacji pozostały po likwidacji podlega przekazaniu na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.